

SZKOLENIE E-LEARNINGOWE nr 11

NOWE SZKOLENIE DLA DORADCÓW KLIENTA, POŚREDNIKÓW ORAZ DORADCÓW ZAWODOWYCH, INSTRUMENTÓW I USŁUG RYNKU PRACY, SPECJALISTÓW DS. ROZWOJU ZAWODOWEGO, SPECJALISTÓW DS. PROGRAMÓW:

„NOWOŚCI W INSTRUMENTACH RYNKU PRACY– ORGANIZACJA PRAC INTERWENCYJNYCH, ROBÓT PUBLICZNYCH, BONÓW, STAŻY ORAZ PRAC SPOŁECZNIE UŻYTECZNYCH . PRYZNAWANIE, DOKUMENTACJA, ZAWIERANIE UMÓW, ROZLICZANIE I MONITORING W RAMACH TYCH FORM. POMOC DE MINIMIS A WŁAŚCIWE STOSOWANIE PRZEPISÓW UNIJNYCH I KRAJOWYCH”

SZKOLENIE DOTYCZY - nowości w instrumentach i usługach rynku pracy w aspekcie ustawy o promocji (...), współpracy z pracodawcami w aktywizacji bezrobotnych w oparciu m.in. o nowości w rozliczeniu refundacji w ramach prac interwencyjnych i robót publicznych, realizacji bonów zatrudnieniowych. Zasad udzielania pomocy de minimis przez PUP w ramach różnych form aktywizacji . Sporządzania dokumentacji, monitorowanie umów oraz rozliczanie środków. Ponadto efektywnej organizacji stażu, realizacji i rozliczania bonów stażowych, współpracy w realizacji prac społecznie użytecznych .

PROGRAM SZKOLENIA

- Przegląd instrumentów w aktywizacji bezrobotnych
- Efektywna organizacja stażu, zawieranie umów, prowadzenie dokumentacji, wydawanie zaświadczenia,
- Zasady przyznawania bonu stażowego bezrobotnemu do 30 r.ż. realizacja stażu w ramach bonu, naliczanie i wypłata premii pracodawcy;
- Zasady udzielania pomocy de minimis pracodawcom korzystającym ze wsparcia PUP, monitorowanie udzielonej pomocy, rozliczenie końcowe, zobligowanie do zwrotu nienależnie otrzymanej pomocy de minimis, korygowanie dokumentacji.
- Bon zatrudnieniowy. Zawieranie umów z pracodawcami na realizację bonu, monitorowanie przebiegu zatrudnienia, poprawne rozliczanie refundacji wypłaconej pracodawcy.
- Możliwości refundacji zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych i robót publicznych,
- Wnioski o organizację prac interwencyjnych i robót publicznych –analiza poszczególnych elementów oraz wykaz odpowiednich załączników z uwzględnieniem przepisów o udzielaniu pomocy de minimis,
- Właściwe określenie praw i obowiązków stron w zawieranych umowach
- Zasady refundacji części wynagrodzenia i składek za skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych i robót publicznych, wymagane dokumenty potwierdzające poniesione koszty, poprawne rozliczenie.
- Organizacja prac społecznie użytecznych, właściwa współpraca z ośrodkami pomocy społecznej i organizatorami tych prac,
- Zawieranie porozumienia określającego zasady wykonywania prac społecznie użytecznych przez skierowanych bezrobotnych,
- Wnioski o refundację wypłaconych świadczeń bezrobotnym odbywającym prace społecznie użyteczne – niezbędne dokumenty, zasady rozliczania
- Prawidłowy przepływ informacji między doradcą klienta a innymi stanowiskami w ramach CAZ oraz innymi komórkami jako gwarancja skutecznej realizacji procesu aktywizacji zawodowej.

Proponujemy do wyboru dwie opcje cenowe:

- **300 zł / osoba – cena zawiera: dostęp do materiałów on-line, możliwość konsultacji z trenerem, przeprowadzenie testu, obsługę administracyjną szkolenia, zaświadczenie.**
- **390 zł / osoba – cena zawiera dostęp do materiałów on-line, tym wykłady on- Line, możliwość konsultacji z trenerem, przeprowadzenie testu, obsługę administracyjną szkolenia, zaświadczenie.**

Wypełniony i podpisany formularz (skan) proszę przesłać na adres:

biuro@i-consulting.com.pl lub faxem pod nr: (32) 771 61 13 wew. 13

kontakt telefoniczny: (32) 771 61 13 do 14 lub 506 141 045